प्रेषक,

राजकुमार, अपर सचिव, उत्तरांचल शासन।

सेवामें,

जिलाधिकारी, उत्तरकाशी।

आपदा प्रबन्धन एवं पुनर्वास देहरादूनः दिनांक 25 नवम्बर. 2004 विषय:—जनपद उत्तरकाशी में दैवी आपदा से क्षतिग्रस्त विभागीय परिसम्पर्त्तियों के मरम्मत एवं पुर्निनर्माण कार्य हेतु वर्ष 2004—05 में धनावंटन।

महोदय.

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या—270/आ0प्र0/2004 दिनांक 26.3.2004 को निरस्त करते हुये, आपके पत्र संख्या—305/तेरह—15(2001—2002) दिनांक 5.13.2004, के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद उत्तरकाशी, क्षेत्रांतर्गत दैवी आपदा से क्षतिग्रस्त विभागीय परिसम्पत्तियों के मरम्मत/पूर्निर्माण कार्य हेतु गत वर्ष उपलब्ध कराये गये 45 कार्यो हेतु रू० 55.355 लाख के आगणन के विपरीत तकनीकी परीक्षण के उपरान्त टी.ए.सी. द्वारा संस्तुत लागत के अनुसार सलगन विवरणानुसार रू० 52.90,000/— (रू० बावन लाख नब्बे हजार मात्र) की धनराशि के व्यव की स्वीकृति श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष प्रदान करते हैं।

2- स्वीकृत धनराशि निम्न प्रतिबन्धों के साथ आहरित की जायेगी:-

आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण को सम्बन्धित विभाग के अधीक्षण अभिएन्ता से वरों की

स्वीकृति कार्य कराने से पूर्व अवश्य की जाय।

2- कार्य करानं से पूर्व सनस्त ऑपचारिकताएँ तकनीकी दृष्टि को मध्य नजर रखते हुए एवं लोक निमार्ण विभाग द्वारा प्रचालित दर्शे / विशिष्टयों के अनुरूप ही कार्यों का सम्यादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

3- कार्य कराने से पूर्व कन से कन अधीक्षण अभिन्यता स्तर के अधिकारी स्थल का निरीक्षण कर ले. तथा यह सुनिश्चित करें कि आगणन में जो प्राविधान इंगित किये गये हैं वह स्थल की आवश्यकतानुसार है.

अथवा नहीं, स्थल आवश्यकतानुसार ही कार्व कराना सुनिश्चित करें।

4— कार्य कराने से पूर्व स्थल आदश्यकतानुसार बिस्तृत आगणन/ मानवित्र गठित कर सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्थीकृति प्राप्त कर लें, बिना प्राविधिक स्थीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय एवं विलीय नियमों का पालन कड़ाई से किया जाय एवं जिन आगणनी में स्लिप लिया गया है, कार्य कराने से पूर्व माप पुस्तिका से रिकार्ड मेंजरमेन्ट इंगित अवश्य कराये जाय, तथा इसका सत्यापन अधि अभि० स्थय करें।

5- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि आंकलित / स्वीकृत की गई है। व्यय उसी मद में किया जाय, एक मद की राशि दूसरी मदों में किसी भी दशा में न किया जाय इस का पूर्ण उत्तरदायित्व निमाण

ईकाई का होगा।

6— स्वीकृत धनराशि कार्यदावी संस्था को अवमुक्त करने से पूर्व जिलाधिकारी द्वारा पुनः यह सुनिश्चित कर लिया जायेगा कि उदत कार्य देवी आपदा से क्षतिग्रस्त है। भारत सरकार के दिशा निर्देशों से आद्धादित है। सलग्न सूबी में भी यदि कोई कार्य नया हो उस कार्य को निरस्त कर शासन को शीध अवगत कराया जायेगा, और इसके लिये स्वीकृत धनशिश शासन को तत्काल समर्पित कर दी जावेगी।

7— कार्य प्रारम्भ से पूर्व जिलाधिकारी द्वारों यह सुनिश्चित कर लिया जायेगा कि उस्त कार्य हेतु. किसी अन्य विभागीय बजट अधवा इस बजट से कोई धनराशि स्वीकृत नहीं की गयी है. यदि स्वीकृति प्राप्त हुई है तो उसको समायोजित करते हुए अवशेष धनराशि को इस धनराशि में से व्यय की जायेगी तथा जिलाधिकारी द्वारा धनराशि निर्माण संस्था/विभाग को तब ही अवनुक्त की जायेगी. जब इस बात की लिखित रूप में पुष्टि हो जाये।

8— देवी आपदा राहत निधि से कृत कार्वों का यथास्थान चिन्हांकन कर इसकी लागत, निर्माण एजेन्सी का नाम, कार्य प्रारम्भ व अन्त करने की तिथि का अंकन कर दिया जावेगा।

3— स्वीकृत धनराशि कार्यदायी संस्था को तत्काल अवमुक्त किया जाना सुनिश्चित करें। स्वीकृत धनराशि सलग्नक में निर्दिष्ट कार्यो एवं प्रयोजनों हेतु व्यय की जायेगी, अन्य कार्यो में व्यय नहीं की जायेगी। धनराशि का गलत उपयोग न किया जाय, गलत उपयोग होने पर सम्बन्धित अधिकारी एवं कार्यदायी संस्था का ही पूर्ण उत्तरदायित्व होगा। मद परिवर्तन करने का अधिकार उनके पास नहीं रहेगा। यदि इंगित योजनाओं पर धनराशि किन्ही परिस्थितियों में व्यय नहीं हो सकती है, तो धनशिश शासन को समर्पित कर दी जायेगी। मरम्मत कार्य शीध प्रारम्भ किये जायेंगे।

4— स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.3.2005 तक उपयोग कर लिया जायेगा और कार्यों की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को उपलब्ध करा

दी जायेगी।

5 कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता के लिए संबन्धित निर्माण एजेन्सी / अधिशांसी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे। कार्य इसी लागत में पूर्ण कर लिये जायेंगे और इस लागत में कोई पुनरीक्षण अनुमन्य नहीं होगा।

6— उक्त कार्य इसी लागत में पूर्ण कर लिए जायेंगे, और इन पर लागत में कोई पुनरीक्षण अनुमन्य नहीं होगी। कार्य कराते समय नियमानुसार टैण्डर के नियमों का अनुपालन किया जायेगा।

7— कार्य प्रारम्भ करने एवं कार्य सम्पन्न होने के पूर्व यदि सम्भव हो तो क्षतिग्रस्त कार्ययोजनाओं की फोटो लेकर जिलाधिकारी को उपलब्ध करा दी जायेगी, ताकि कार्य की सत्यता का प्रमाणीकरण किया जा सकें।

8— यदि सड़क की पुर्नस्थापना का कार्य या अन्य कार्य को किसी विभागीय बजट से करा लिया गया है तो उक्त कार्य के लिये निधि से स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण नहीं किया जायेगा और धनराशि राजकोष में जमा करा दी जायेगी। उक्त के स्थान पर कोई वैकल्पिक योजना स्वीकृत

नहीं की जायेगी।

9- उक्त पर होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक अनुदान संख्या- 6 के अतर्गत लेखाशीर्षक 2245 - प्राकृतिक विपत्तियों के कारण राहत -05 आपदा राहत निधि-आयोजनागत 800- अन्य व्यय -01- केन्द्रीय आयोजनागत/ केन्द्र द्वारा पुरोनिधारित योजनायें -01 राष्ट्रीय आपदा राहत निधि से व्यय- 42-अन्य व्यय के नामें डाला जायेगा।

10— यह आदेश वित्त विभाग के अ.शा. संख्या— 1856/वि० अनु०-3/2004, दिनांक 23.11.2004

में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय.

(राजकुमार) अपर सचिव संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल (लेखा एवं हकदारी) ओबैराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।

2 निजी सचिव, मा. मुख्य मंत्री।

3 श्री एल.एम.पन्त, अपर सचिव/वित्त एवं व्यय अनुभाग।

4. कोषाधिकारी, उत्तरकाशी।

5 डॉ. राकेश गोयल, राज्य सूचना अधिकारी, एन आई.सी. सचिवालय परिसर, देहरादून।

वित्त अनु.— ३, उत्तराचल शासन।

7. धन आवंटन संबन्धी पत्रावली।

गार्ड फाइल।

आज्ञा स्रे

~25] 11 | 2004 (राजकुमार)

अपर सचिव